Getxoko Udala

Alkatetzaren 2985/2015 zenbakidun dekretua, gastu programen arduradun politikoak diren zinegotziak izendatzeari buruzkoa eta siñatzeko eskuordetzeari buruzkoa, aldatzea.

Alkatetzaren martxoaren 14ko 915. zenbakidun Dekretuaren bidez xedatu zen Alkatetzaren 2985/2015 zenbakidun Dekretua, gastu-programen arduradun politikoak diren zinegotziak izendatzeari buruzkoa eta beraietan jarduketak sinatzeko eskuordetzeari buruzkoa, aldatzea, 2. koadroari dagokionez. Xedapen-zatiak hau dakar hitzez hitz:

1. Alkatetzaren 2985/2015 Dekretuan, arlo eta zerbitzuetako arduradun izateko udalkideak izendatzeari, gastu-programen arduradun politikoak izendatzeari eta haiei jarduketetan sinadura eskuordetzeari buruzkoan, 2. taula aldatzea, eta hau jartzea:

— Idazkari nagusiak igorritako ziurtagirien oniritziaren eskuordetzea kentzea, Alkatetzaren otsailaren 22ko 625/2017 Dekretuan xedatutakoaren arabera oniritzi hori ez baita beharrezkoa.

— Arloko edo zerbitzuko arduradunak diren zinegotziei eskuordetzea zehatzeko ebazpenak.

Hortaz, jarraian adierazi den moduan geratuko da taula, eta aipatutako dekretuko gainerako puntuak ez dira aldatuko.

Ayuntamiento de Getxo

Modificación decreto de alcaldía 2985/2015, de nombramiento de corporativos responsables políticos de los programas de gasto y delegación de firma.

Por Decreto de la Alcaldía número 915 de 14 de marzo se dispuso la modificación del Decreto de la Alcaldía 2985/2015, de nombramiento de Corporativos Responsables políticos de los programas de gasto y delegación de firma de actuaciones en los mismos, en lo que al cuadro número 2 se refiere, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

1. Modificar el cuadro número 2 del Decreto de la Alcaldía número 2985/2015, de Nombramiento de Corporativos Responsables de áreas o Servicios, Responsables políticos de los programas de gasto y delegación de firma de actuaciones en los mismos, a fin de:

— Suprimir la delegación del Visto Bueno de los certificados expedidos por el Secretario General por no ser necesario tal V.º B.º según lo dispuesto en el Decreto de la Alcaldía número 625/2017, de 22 de febrero.

— Delegar en los Concejales Responsables de Área o Servicio las resoluciones de carácter sancionador.

Quedando por tanto dicho cuadro como se expresa a continuación, permaneciendo sin alteración alguna el resto de los puntos dispuestos en el mencionado Decreto.

2. TALDEA

Izapidea edo ebazpena	Eskuordea
Udalaren aldetik besterekin finantzatzeko konpromiso ekonomikoa behar ez duten diru-laguntzen eskabidea	Arlo edo zerbituzko zinegotzi arduraduna
Haren ardura eta erantzukizuneko esparruarekin zerikusia daukaten espedienteak eraentzeko eta ebazteko izapideak; beraiek sinatutako ebazpenen aurka administrazio-bidean sartutako errekurtsoak kanpo daude. Honako hau izan ezik:	Sustapen Ekonomiko eta Giza Baliabideetako Zinegotzia
Zerga-Arloan emandako egintzen aurkako berraztertze-errekurtsoen ebazpenak.	Arlo edo zerbitzuko zinegotzi arduraduna

CUADRO 2

Trámite o resolución	delegado/a
Solicitud de subvenciones que no requieran compromiso económico de cofinanciación por parte del Ayuntamiento	Concejal Responsable de área o servicio
Trámites de gestión y resolución de expedientes que correspondan al ámbito de gestión de su responsabilidad, excepto las resoluciones de recursos administrativos respecto a resoluciones que hayan firmado, salvo	Concejal Responsable de área o servicio
Resoluciones de los recursos de reposición contra los actos dictados en materia tributaria	Concejal del Área de Hacienda, Promoción Económica y Recursos Humanos

Getxo, 2017ko martxoaren 20an.—Barne Araubideko Arloaren Arduraduna, (2011ko abuztuaren 1ko 3988 zenbakiko Alkatetzaren Dekretuak emandako eskuordetzaren bidez), Ana Cillero Ruiz

(II-1285)

En Getxo, a 20 de marzo de 2017.—La Responsable de Área de Régimen Interior (por delegación en virtud del Decreto de Alcaldía 3988 de 1 de agosto de 2011), Ana Cillero Ruiz

(II-1285)

•

Derioko Udala

Lizitazioa prozedura irekian honakoa kontratatzeko: «Udalak antolatuko dituen ekitaldietarako karpak, estaldurak eta beste azpiegitura batzuk errentan izateko eta instalatzeko».

1. *Esleipenduna*
   a) Erakundea: Derioko Udala.
   b) Espedientearen izapidegilea: Idazkaritza.
   c) Espediente zenbakia: 2017-CAD-1.
2. *Kontratuaren xedea*
   a) Azalpena: Derioko Udalak antolatuko dituen ekitaldietarako azpiegiturak errentan izateko eta instalatzeko.
   b) Burutzeko tokia: Derio.
   c) Kontratuaren iraupena: Zerbitzuaren iraupen epea urte batekoa izango da eta luzapena beste urte batekoa.

Ayuntamiento de Derio

Licitación de la contratación por procedimiento abierto del arrendamiento e instalación de infraestructuras para la organización de eventos por el Ayuntamiento.

1. *Entidad adjudicadora*
   a) Organismo: Ayuntamiento de Derio.
   b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
   c) Número de expediente: 2017-CAD-1.
2. *Objeto del contrato*
   a) Descripción: «Arrendamiento e instalación de infraestructuras para la organización de eventos por el Ayuntamiento de Derio».
   b) Lugar de ejecución: Derio.
   c) Plazo de duración del contrato: El plazo de duración de un año, prorrogable un año.

cve: BAO-BOB-2017a060

3. *Izapideak eta esleitzeko era*

a) Izapideak: Arrunta.

b) Esleitzeko era: Irekia.

4. *Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua*

— Lizitatzeko gehienezko prezioa: 25.124 euro (BEZik gabe) aurreikusitako ekitaldiz.

— Unitate prezioa Baldintza Teknikoen orriaren arabera.

5. *Kontratuaren gutxi gorabeherako balioa*

56.000 euro (BEZik gabe).

6. *Behin-behineko bermea*

— Ez da eskatzen.

— Behin-betiko bermea: kontratu esleipenari dagokion zenbatekoaren %5a, BEZik gabe.

7. *Agiriak eta argibideak*

a) Erakundea: Derioko Udala.

b) Helbidea: Herriko Plaza, 3.

c) Herria eta Posta kodea: 48160-Derio.

d) Telefonoa: 944 541 019.

e) Telefaxa: 944 542 832.

f) Dokumentuak eta informazioa lortzeko azken eguna: eskaintzak hartzeko azken eguna.

8. *Kontratistaren baldintza bereziak*

Pleguaren arabera.

9. *Eskaintzak eta parte hartzeko eskaerak aurkeztuko dira*

a) Eskaintzak Derioko udaletxean aurkeztuko dira (Herriko Plaza, 3), 9:00etatik 13:00etara bitartean, kontratuaren Bizkaiko Aldizkari Ofizialean iragarkia publikatzen denetik 15 eguneko epean.

b) Aurkeztu beharreko agiriak: Administrazio-baldintza berezietan eta preskripzio teknikoen baldintzetan adierazita.

c) Aurkezteko tokia:

— Erakundea: Derioko Udala.

— Helbidea: Herriko Plaza, 3.

— Herria eta posta kodea: 48160-Derio.

d) Lehiatzaileak bere eskaintzari nahitaez eutsi beharreko epea: hiru hilabete.

e) Aldaerak: ez.

10. *Eskaintzak irekitzea*

a) Erakundea: Kontratazio Mahaia.

b) Helbidea: Herriko Plaza, 3.

c) Herria: Derio.

d) Data: Kontratazio Mahaiak, horretarako zehaztutako astegunean, ekitaldi pribatuan, Kontratatzaile Profilean argitaratuko den iragarkiaren arabera.

11. *Bestelako argibideak*

Esleitzeko irizpideak, Pleguen arabera izango dira.

12. *Iragarkien gastuak*

Esleipendunaren pentzura izango dira, Pleguaren arabera.

13. *Pleguak web gune honetan hartu ahal dira*

www.deriokoudala.net (Kontratugilearen profila).

Derion, 2017ko martxoaren 13an.—Alkatea, Esther Apraiz Fernández la Peña

(II-1298)

3. *Tramitación y procedimiento de adjudicación*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

4. *Presupuesto base de licitación*

— Precio máximo de licitación: 25.124 euros (IVA excluido) por eventos previstos.

— Precios unitarios conforme al Pliego de Prescripciones Técnicas.

5. *Valor estimado del contrato*

56.000 euros, IVA excluido.

6. *Garantía provisional*

— No se exige.

— Garantía Definitiva: 5% del importe de la adjudicación del contrato, IVA excluido.

7. *Obtención de documentación e información*

a) Entidad: Ayuntamiento de Derio.

b) Domicilio: Herriko Plaza, 3.

c) Localidad y Código Postal: 48160-Derio.

d) Teléfono: 944 541 019.

e) Telefax: 944 542 832.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: la fecha límite de recepción de ofertas.

8. *Requisitos específicos del contratista*

Según Pliego.

9. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación*

a) Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento de Derio, Herriko Plaza, 3, en horario de 9:00 horas a 13:00 horas, en el plazo de 15 días a contar desde la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Documentación a presentar: Según los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

— Entidad: Ayuntamiento de Derio.

— Domicilio: Herriko Plaza, 3.

— Localidad y código postal: 48160-Derio.

d) Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.

e) Admisión de variantes: no.

10. *Apertura de las ofertas*

a) Entidad: Mesa de contratación.

b) Domicilio: Herriko Plaza, 3.

c) Localidad: Derio.

d) Fecha: La Mesa de Contratación en el día hábil que se señale, en acto privado, según anuncio que se publicara en el Perfil del Contratante.

11. *Otras informaciones*

Criterios que han de servir de base para la adjudicación, según Pliegos.

12. *Gastos de anuncios*

Serán de cuenta del adjudicatario, según Pliego.

13. *Portal informático o página web donde pueden obtenerse los pliegos*

www.deriokoudala.net (Perfil del Contratante).

En Derio, a 13 de marzo de 2017.—La Alcaldesa, Esther Apraiz Fernández la Peña

(II-1298)

cve: BAO-BOB-2017a060